

## ANMELDUNG

zum Berufsschulunterricht ab Schuljahr 202..../202.... an der ProGenius Privaten Beruflichen Schule Heidenheim für den/die Auszubildende/n:

|   |
|---|
| Nachname:   |
| Vorname/n:  |
| Geburtsdatum:   |
| Geburtsort (Land):  |
| Konfession: <input type="checkbox"/> ev. <input type="checkbox"/> rk. <input type="checkbox"/> sonstige/keine   |
| Nationalität:   |
| Geschlecht: <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich                                 |
| Straße, Hausnr.:  |
| PLZ, Wohnort:   |
| Telefon:  |
| E-Mail:   |
| Ausbildungsberuf: <input type="checkbox"/> Verkäufer/in <input type="checkbox"/> Kaufmann/-frau im Einzelhandel |

Die Teilnahmebedingungen (s. Rückseite) erkenne ich hiermit an!

Ansprechpartner/in im Ausb.betrieb: .....

Telefon Ansprechpartner/in: .....

..... X .....

Datum/Unterschrift **Ausbildungsbetrieb**

Stempel Ausbildungsbetrieb

**Unterschrift/en Schüler/innen bzw. gesetzl. Vertreter/in können auch erst am 1. Berufsschultag „nachgeholt“ werden**

..... X .....

Datum/Unterschrift **Schüler/in**

..... X .....

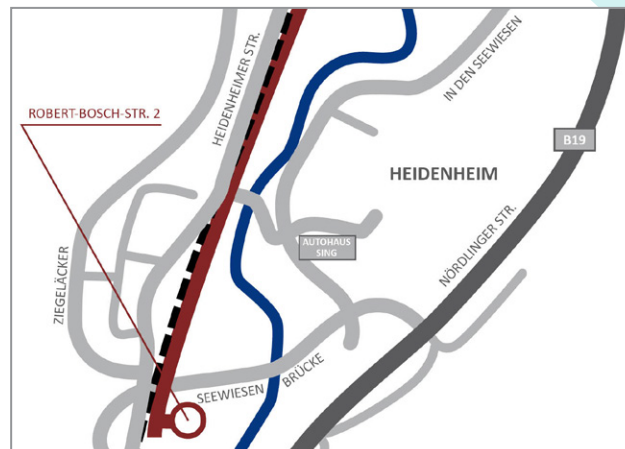
Datum/Unterschrift **Eltern bzw. gesetzl. Vertreter/in** bei minderjähriger/m **Schüler/in**

BSKEVKHeidenheim/F101019

## TEILNAHMEBEDINGUNGEN

1. Das Schuljahr geht jeweils vom 1. August des laufenden bis zum 31.07. des folgenden Jahres.
2. Anmeldungen können bis 5 Arbeitstage vor Schulbeginn aufgehoben werden. Der Schulbesuch kann mit einer Frist von jeweils 6 Wochen zum Ablauf des 31.01. oder 31.07. jeden Jahres gekündigt werden. Die Schule ist zur außerordentlichen Kündigung des Schulvertrages insbesondere auch dann berechtigt, wenn der/die Schüler/in fortgesetzt die Schulordnung verletzt, das erforderliche Vertrauensverhältnis nicht mehr besteht oder die bei der Anmeldung gemachten Angaben nicht zutreffen. Die Aufhebung einer Anmeldung bzw. die Kündigung muss in schriftlicher Form erfolgen (nicht per E-Mail!). Der Schulvertrag endet automatisch zum Kündigungszeitpunkt des Ausbildungsverhältnisses oder zum Datum des Ausbildungsabschlusses.
3. Bei Unterrichtsausfällen oder -beschränkungen aus organisatorischen Gründen, infolge Erkrankungen, sonstigen Störungen oder höherer Gewalt besteht von Seiten der Schule keine Haftung oder Ersatzpflicht.
4. Die Schule haftet nicht für Körper- oder Sachschäden, die von Dritten verursacht worden sind sowie für Verlust oder Diebstahl eingebrachter Sachen.
5. Die Durchführung der Schulart ist an eine Mindest-Schülerzahl gebunden.
6. Originalzeugnisse werden nur ausgehändigt, wenn alle Verpflichtungen gegenüber der Schule erfüllt sind.
7. Nicht zurückgegebene Lehrbücher bzw. sonstige Lernmittel werden zum Wiederbeschaffungswert zuzüglich einer Bearbeitungsgebühr in Höhe von 20,00 € in Rechnung gestellt, wobei dem/der Schüler/in der Nachweis vorbehalten bleibt, dass nur ein wesentlich geringerer oder kein Schaden entstanden ist.
8. Personenbezogene Daten von Schülern/innen und Eltern bzw. gesetzlichen Vertretern/innen werden von der Schule bzw. dem Schulträger ausschließlich im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften der Datenschutz-Grundverordnung erhoben, verarbeitet und genutzt. Wir geben personenbezogene Daten nicht an Dritte weiter, es sei denn, es wurde in die Datenweitergabe eingewilligt oder wir sind aufgrund gesetzlicher Bestimmungen und/oder behördlicher oder gerichtlicher Anordnungen zu einer Datenweitergabe berechtigt oder verpflichtet. Wir speichern personenbezogene Daten so lange, wie wir hierzu berechtigt sind und werden die Daten anschließend löschen, sofern wir nicht aufgrund einer gesetzlichen Aufbewahrungspflicht dazu verpflichtet sind, die Daten zu behalten.

## WEGBESCHREIBUNG



[www.progenius.org](http://www.progenius.org)

Besuchen Sie uns auf Facebook:  
[facebook.com/progenius.org](https://facebook.com/progenius.org)

BSKEVKHeidenheim/F101019

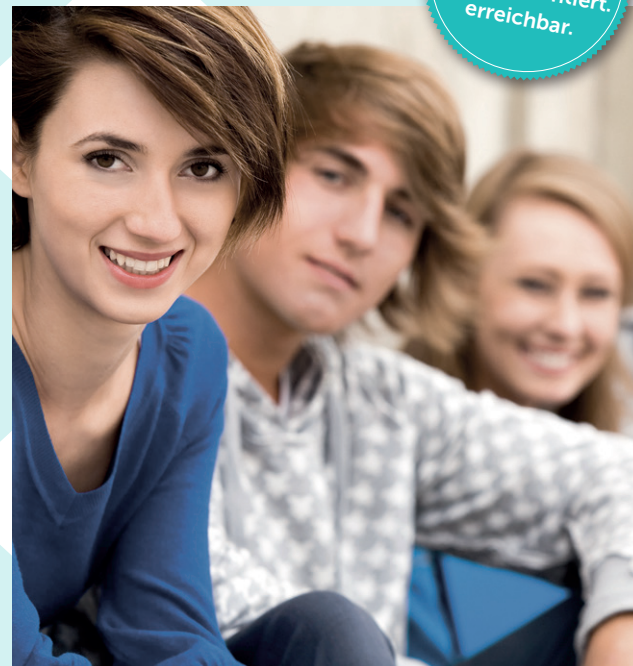
2020 | BSKEVK

**Berufsschule für die Ausbildungsberufe Kaufmann/-frau im Einzelhandel, Verkäufer/in**

**Heidenheim**

**staatlich anerkannt**

engagiert.  
nah dran.  
schülerorientiert.  
erreichbar.



# ProGenius Private Berufliche Schule Heidenheim

**Berufsschule für die Ausbildungsberufe  
Kaufmann/-frau im Einzelhandel, Verkäufer/in**

**staatlich anerkannt**

## UNTERRICHTSVERTEILUNG

Analog Stundentafel

## UNTERRICHTSZEITEN

Nach Absprache mit den Ausbildungsbetrieben.

## SCHULORT

Robert-Bosch-Straße 2, 89520 Heidenheim  
Telefon 07321 20284, Telefax 07321 921779  
niess@progenius.org, www.progenius.org

## SCHULTRÄGER

Gemeinnütziges Institut für Berufsbildung  
Dr. Engel GmbH (ifb), Sitz: Ulm

## INFORMATION/BERATUNG

Ansprechpartner:  
Herr Niess, Telefon 07321 20284  
Telefonische Beratung, persönlich nach Terminvereinbarung.

## BEGINN

Zu jedem Schuljahresbeginn.

## TEILNAHMEVORAUSSETZUNGEN

Abgeschlossener Berufsausbildungsvertrag mit einem von der  
IHK zugelassenen Ausbildungsbetrieb.

Bitte beachten Sie, dass wir nach Eintragung des Ausbildungs-  
verhältnisses bei der IHK eine Kopie des Berufsausbildungsver-  
trages oder der Eintragsbestätigung der IHK benötigen.

## SCHULGELDFREI!

Alle von der Schule vorgesehenen Lehrbücher werden kostenlos  
leihweise überlassen. Benötigte Arbeitshefte bzw. -bücher,  
Nachschlagewerke, Taschenrechner, Verbrauchsmaterial und  
sonstige Lehr- bzw. Lernmittel müssen von den Schülern/innen  
selbst beschafft werden.

## WAS SPRICHT FÜR DEN BESUCH UNSERER BERUFSSCHULE?

- Flexibilität bei der Unterrichtsorganisation (Anlehnung des Schulbetriebes an betriebliche Abläufe)
  - Blockunterricht möglich
  - symmetrische und asymmetrische Modelle
- Zuverlässigkeit
  - praktisch kein Unterrichtsausfall
  - zeitnahe Rückmeldungen über Lernfortschritte und evtl. Fehlzeiten an die Ausbildungsbetriebe
- Hohe Betreuungsdichte
- Einübung bzw. Vermittlung von Schlüsselqualifikationen
  - Präsentationstraining
  - Kommunikationstraining
  - Förderung der Teamarbeit
- Adäquate Beschulung schwächerer Schüler/innen/ Abbruchprävention
  - hohe Abschlussquoten
  - überdurchschnittliche Abschlussprüfungsergebnisse
- Betriebsnähe/Lernortkooperation
  - Verknüpfung von Unterrichtsinhalten mit der betrieblichen Praxis bzw. Inhalten
  - praxiserfahrene und engagierte Lehrkräfte
- Fortlaufende Evaluation/aktives Qualitätsmanagement
- Pädagogik
  - Zielgruppengerechter und handlungsorientierter Unterricht
  - motivierende und motivierte Lehrkräfte
- Ausstattung
  - moderne und freundliche Unterrichtsräume mit gehobener technischer Ausstattung
- Eine 'besondere' Berufsschule unterstützt Ausbildungs-  
betriebe beim Wettbewerb um geeignete Auszubildende
- Staatliche Anerkennung durch Regierungspräsidium Stuttgart

**Anmeldung jederzeit möglich – keine Anmeldefristen!**

## TEILNAHMEBEDINGUNGEN

1. Das Schuljahr geht jeweils vom 1. August des laufenden bis zum 31.07. des folgenden Jahres.
2. Anmeldungen können bis 5 Arbeitstage vor Schulbeginn aufgehoben werden. Der Schulbesuch kann mit einer Frist von jeweils 6 Wochen zum Ablauf des 31.01. oder 31.07. jeden Jahres gekündigt werden. Die Schule ist zur außer-ordentlichen Kündigung des Schulvertrages insbesondere auch dann berechtigt, wenn der/die Schüler/in fortgesetzt die Schulordnung verletzt, das erforderliche Vertrauensverhältnis nicht mehr besteht oder die bei der Anmeldung gemachten Angaben nicht zutreffen. Die Aufhebung einer Anmeldung bzw. die Kündigung muss in schriftlicher Form erfolgen (nicht per E-Mail!). Der Schulvertrag endet automatisch zum Kündigungszeitpunkt des Ausbildungsverhältnisses oder zum Datum des Ausbildungsabschlusses.
3. Bei Unterrichtsausfällen oder -beschränkungen aus organisatorischen Gründen, infolge Erkrankungen, sonstigen Störungen oder höherer Gewalt besteht von Seiten der Schule keine Haftung oder Ersatzpflicht.
4. Die Schule haftet nicht für Körper- oder Sachschäden, die von Dritten verursacht worden sind sowie für Verlust oder Diebstahl eingebrachter Sachen.
5. Die Durchführung der Schularbeit ist an eine Mindest-Schülerzahl gebunden.
6. Originalzeugnisse werden nur ausgehändigt, wenn alle Verpflichtungen gegenüber der Schule erfüllt sind.
7. Nicht zurückgegebene Lehrbücher bzw. sonstige Lernmittel werden zum Wiederbeschaffungswert zuzüglich einer Bearbeitungsgebühr in Höhe von 20,00 € in Rechnung gestellt, wobei dem/der Schüler/in der Nachweis vorbehalten bleibt, dass nur ein wesentlich geringerer oder kein Schaden entstanden ist.
8. Personenbezogene Daten von Schülern/innen und Eltern bzw. gesetzlichen Vertretern/innen werden von der Schule bzw. dem Schulträger ausschließlich im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften der Datenschutz-Grundverordnung erhoben, verarbeitet und genutzt. Wir geben personenbezogene Daten nicht an Dritte weiter, es sei denn, es wurde in die Datenweitergabe eingewilligt oder wir sind aufgrund gesetzlicher Bestimmungen und/oder behördlicher oder gerichtlicher Anordnungen zu einer Datenweitergabe berechtigt oder verpflichtet. Wir speichern personenbezogene Daten so lange, wie wir hierzu berechtigt sind und werden die Daten anschließend löschen, sofern wir nicht aufgrund einer gesetzlichen Aufbewahrungspflicht dazu verpflichtet sind, die Daten zu behalten.

Das „Gemeinnützige Institut für Berufsbildung Dr. Engel GmbH“ wurde 1992 gegründet und ist als Schulträger von staatlich genehmigten bzw. anerkannten beruflichen und allgemeinbildenden Schulen tätig.

In Hessen, Baden-Württemberg und Bayern ist das „Gemeinnützige Institut für Berufsbildung Dr. Engel GmbH“ derzeit Schulträger von folgenden beruflichen Schulen:

- ein- und zweijährigen Berufsfachschulen,
- ein- und zweijährigen Berufskollegs bzw. Höheren Berufsfachschulen,
- Fachoberschulen,
- beruflichen Gymnasien und
- Berufsschulen.